

**Zarządzenie Dyrektora nr 2/2024
Żłobka Samorządowego w Jamnicy
z dnia 02 sierpnia 2024 roku**

akuti-1
WÓJT GMINY
Kazimierz Skóra

w sprawie:

wprowadzenia Regulaminu Rekrutacji dzieci do Żłobka Samorządowego w Jamnicy

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2024 r., poz. 338 z późn. zm).
2. Statut Żłobka Samorządowego w Jamnicy, stanowiącego załącznik do uchwały nr IV/23/24 Rady Gminy Grębów z dnia 11 lipca 2024r.
3. Uchwały nr V/32/24 Rady Gminy Grębów z dnia 25 lipca 2024r. w sprawie ustalenia opłat za pobyt dziecka w Żłobku Samorządowym w Jamnicy, maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie oraz warunków obniżenia ponoszonych opłat.
4. Regulamin Organizacyjny Żłobka Samorządowego w Jamnicy wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Nr 1/2024 z dn. 01.08.2024r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Żłobka Samorządowego w Jamnicy.
5. Niniejszy Regulamin naboru dzieci do Żłobka.

§1

Wprowadza się Regulamin Rekrutacji dzieci do Żłobka Samorządowego w Jamnicy.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Żłobka Samorządowego w Jamnicy
Agnieszka Rutyna-Walska
Agnieszka Rutyna-Walska
Agnieszka Rutyna-Walska

Załącznik do Zarządzenia 2/2024 Dyrektora Żłobka Samorządowego w Jamnicy
z dnia 01.08.2024 r.

REGULAMIN REKRUTACJI DO ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO W JAMNICY

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowi Uchwała Nr IV/23/24 Rady Gminy Grębów z dnia 11 lipca 2024 roku w sprawie utworzenia jednostki budżetowej o nazwie „Żłobek Samorządowy w Jamnicy”.
2. Odpłatność za pobyt dziecka w Żłobku Samorządowym w Jamnicy reguluje Uchwała Nr V/32/24 Rady Gminy Grębów z dnia 25 lipca 2024 roku.
3. Ilość miejsc w Żłobku Samorządowym w Jamnicy wynosi do 25.
4. Żłobek Samorządowy w Jamnicy będzie czynny w godz. od 6.30 – 16.30 od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerwy wakacyjnej.
5. Nadzór nad działalnością żłobka sprawuje Wójt Gminy Grębów.

§2

Regulamin Rekrutacji dzieci do żłobka ustala warunki przyjmowania dzieci do Żłobka Samorządowego w Jamnicy znajdującego się pod adresem: Jamnica 135, 39-410 Grębów.

ZASADY REKRUTACJI

§3

1. Do żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice/prawni opiekunowie zamieszkują bądź są zameldowani na terenie Gminy Grębów.
2. Dzieci z innych gmin mogą korzystać ze świadczeń żłobka w przypadku, gdy po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami.
3. Do żłobka przyjmuje się dzieci na podstawie wniosku rodziców, opiekunów prawnych lub innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem złożonego w formie pisemnej. Do żłobka przyjmowane są dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do zakończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia.
4. Wraz z wnioskiem, rodzice składają oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celach związanych z rekrutacją dziecka do żłobka.

5. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka Samorządowego w Jamnicy jest ukończenie w dniu 1 września roku, w którym odbywa się rekrutacja, co najmniej 20 tygodnia życia.
6. W przypadku złożenia pisemnego oświadczenia o nieobecności dziecka w żłobku nieprzerwanie powyżej 90 dni, na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności, może zostać przyjęte inne dziecko według listy rezerwowej.
7. Dodatkowo punktowane w przyjęciu dziecka do żłobka są dzieci:
 - 1) niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 2) z rodziny wielodzietnej, posiadającej co najmniej trójkę małoletnich dzieci;
 - 3) którego oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują lub pobierają naukę w szkole wyższej w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą;
 - 4) którego tylko jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracuje lub pobiera naukę w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym lub prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą;
 - 5) rodzica pracującego samotnie wychowującego dziecko.
8. Dzieci uczęszczające już do żłobka nie podlegają w kolejnym roku rekrutacji, rodzice tych dzieci składają deklarację kontynuacji uczęszczania do żłobka w kolejnym roku.

HARMONOGRAM REKRUTACJI

§4

Lp	Data postępowania rekrutacyjnego	Treść postępowania rekrutacyjnego
1.	05.08.2024-20.08.2024r 07:30-15:30	Składanie „Kart zgłoszenia Dziecka” do Żłobka Samorządowego w Jamnicy
2.	21.08.2024 do 15:30	Powołanie oraz obrady Komisji Rekrutacyjnej
3.	22.08.2024 do 15:30	Ogłoszenie wyników rekrutacji, poprzez wywieszenie w placówce list dzieci przyjętych i oczekujących na liście rezerwowej.
4.	23.08.31.08.2024r do 15:30	Podpisywanie umów z rodzicami dzieci zakwalifikowanych do korzystania z usług żłobka oraz uzupełnienie dokumentacji pielęgnacyjno-opiekuńczej w Żłobku Samorządowym w Jamnicy.

1. W terminie 05.08.2024 – 20.08.2024 w godzinach od 7.30 do 15.30, rodzice/opiekunowie prawni składają w zamkniętej kopercie w siedzibie Urzędu Gminy Grębów pok. nr 7 lub pocztą na adres: Urząd Gminy Grębów, ul. Rynek 1, 39-410 Grębów z dopiskiem „Dotyczy rekrutacji do Żłobka Samorządowego w Jamnicy” - „Kartę zgłoszenia dziecka do żłobka”. Karta zgłoszenia dziecka do żłobka stanowi załącznik nr 1 do regulaminu. Podpisy rodziców/opiekunów złożone na formularzu są

potwierdzeniem zgodności informacji zawartych w formularzu ze stanem faktycznym. Za kompletność i dokładność wypełnionych dokumentów odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni.

2. Zapisy dokonywane są na okres opieki żłobkowej podanej w umowie.
3. Jeżeli w trakcie roku zwalnia się miejsce, dyrektor żłobka zawiadamia kolejną osobę z listy rezerwowej o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin i warunki przyjęcia.
4. Jeżeli są wolne miejsca - składanie wniosków odbywa w systemie ciągłym – całorocznym.
5. W przypadku, gdy osoba informowana o gotowości żłobka do przyjęcia dziecka rezygnuje z oddania dziecka, zawiadamiana jest kolejna osoba z listy rezerwowej.
6. Regulamin rekrutacji oraz dokumenty rekrutacyjne można pobrać ze strony internetowej Gminy Grębów pod adresem <https://www.grebow.com.pl> oraz w siedzibie Urzędu Gminy Grębów pok. nr 7. Adres: Grębów, ul. Rynek 1, 39-510 Grębów.

§ 5

1. Podpisywanie umów z rodzicami dzieci zakwalifikowanych w ramach rekrutacji do korzystania z usług żłobka oraz uzupełnienie dokumentacji pielęgnacyjno-opiekuńczej odbywa się w Żłobku Samorządowym w Jamnicy w wyznaczonym terminie.
2. Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy skutkuje usunięciem dziecka z listy przyjętych do żłobka.

KRYTERIA REKRUTACJI

§ 6

1. Rekrutacja odbywa się na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.
2. Liczba punktów rekrutacyjnych jest sumą wartości punktowych kryteriów zaznaczonych we wniosku.
3. Punkty za spełnianie kryteriów zostaną naliczone, gdy:
 - 1) zaznaczono w Karcie zgłoszenie dziecka kryteria, które dziecko spełnia;
 - 2) dostarczono w wyznaczonym terminie wypełnioną i podpisaną przez rodzica/prawnego opiekuna Kartę zgłoszenia dziecka wraz z odpowiednimi dokumentami;
 - 3) w przypadku uzyskania równorzędnej sumy punktów rekrutacyjnych do żłobka decyduje data i godzina złożenia Karty zgłoszenia dziecka.

Lp	Kryterium	Liczba punktów za spełnienie kryterium
1	Dziecko zamieszkałe/zameldowane na terenie Gminy Grębów	25
2	Dziecko z niepełnosprawnością	15
3	Dziecko z rodziny wielodzietnej (3 i więcej)	15
4	Dziecko obojga rodziców/prawnych opiekunów pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	20
5	Dziecko rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego dziecko	15
6	Dziecko którego tylko jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracuje lub pobiera naukę w szkole lub w szkole wyższej w trybie dziennym lub prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	10

§ 7

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do żłobka jest złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do żłobka wraz z wymaganymi załącznikami. Wniosek stanowi „Karta zgłoszenia dziecka do Żłobka Samorządowego w Jamnicy”.

2. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami składa się we wskazanym w harmonogramie naboru terminie do dyrektora żłobka.

3. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów:

- w przypadku niepełnosprawności dziecka, potwierdzane są orzeczeniami o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wydane przez Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności;
- oświadczenie o wychowywaniu co najmniej trojga dzieci - rodziny wielodzietne
- zaświadczenie o zatrudnieniu bądź nauce
- oświadczenie osoby samotnie wychowującej dziecko: za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się jednego z rodziców albo opiekuna prawnego stanu wolnego, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (zob. art. 3 pkt 17a ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, Dz. U. z 2024r. poz. 323 z późn. zm.). Za osobę samotnie wychowującą dziecko uważa się także osobę pozostającą w związku małżeńskim, jeżeli jej małżonek został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności. Samotne wychowanie dziecka rodzic/opiekun potwierdza jednym z dokumentów: (załącznik nr 5)

§ 8

1. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół ze swojego posiedzenia, którego załącznikiem w ostatnim etapie postępowania jest:

- 1) lista dzieci przyjętych do żłobka,
- 2) lista dzieci oczekujących i nieprzyjętych do żłobka.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. W przypadku braku wymaganej ilości zgłoszeń rekrutacja zostanie przedłużona lub zostanie ogłoszona rekrutacja uzupełniająca.
2. Próg punktowy konieczny do przyjęcia dziecka do żłobka, ustala Komisja po uwzględnieniu wszystkich złożonych w terminie wniosków.
3. Zmiany do regulaminu wprowadzane są na zasadach obowiązujących przy jego wprowadzaniu.
4. Regulamin obowiązuje z dniem wydania zarządzenia dyrektora żłobka o jego wprowadzeniu.